


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 Синицына Ж.Н.  
Протокол от «29» сентября 2023 г № 5

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №12» ИГОСК  
А.В.Ермоленко  
Приказ № 2 от 29.09.2023 г



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
между администрацией и профсоюзной организацией  
МБДОУ «Детский сад №12» ИГОСК на 2023 год

Администрация МБДОУ «Детский сад №12» ИГОСК (далее – ДОУ) в лице заведующего Ермоленко Александры Васильевны, действующего на основании Устава, и профсоюзная организация МБДОУ «Детский сад №12» ИГОСК в лице председателя профсоюзной организации Синицыной Жанны Николаевны, действующего на основании положения о деятельности профсоюзов учреждений образования, составили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Администрация ДОУ со своей стороны берет на себя обязательства по созданию безопасных условий труда для работников учреждения в соответствии с действующим законом РФ «Об образовании в Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения, определяемых учредителем – отделом образования АИГОСК.
2. Работники ДОУ со своей стороны обязуются выполнять свои должностные обязанности в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.
3. Администрация обязуется:
  - 3.1. Представлять работникам образовательного учреждения работу по профилю их специализации в объеме нагрузки, установленной трудовым законодательством для работников образования.
  - 3.2. Предоставлять отпуска в течение года по графику.
  - 3.3. Обеспечивать санитарные нормы, температурно – климатические и нормы освещения в пределах финансовых материальных возможностей учреждения.

- 3.4. Обеспечивать положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, а так же средствами оказания первой медицинской помощи, моющими и чистящими средствами.
  - 3.5. Обеспечивать помещения и здания учреждения средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия.
  - 3.6. Обеспечивать учебно – воспитательный процесс пособиями и инвентарем.
  - 3.7. Обеспечивать регулярную уборку помещений общего пользования.
  - 3.8. Обеспечивать защиту контингента ДООУ в чрезвычайных ситуациях мирного времени.
  - 3.9. Обеспечивать нормальные условия отдыха педагогических работников учреждения
  - 3.10. Провести специальную оценку условий труда
4. Работники ДООУ обязуются:
    - 4.1. Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены и требовать их соблюдения от воспитанников.
    - 4.2. Выполнять должностные обязанности по охране труда, вести документацию по охране труда в соответствии с Положением о службе охраны труда в системе министерства образования
    - 4.3. Обеспечивать соблюдение санитарных правил и организовывать в группах проветривание и влажную уборку.
    - 4.4. Обеспечивать контроль за поведением детей на экскурсиях с целью предупреждения несчастных случаев и травматизма.
    - 4.5. Обеспечивать безопасность детей при проведении различных мероприятий.
    - 4.6. Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. При невыполнении работниками ДООУ своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация учреждения имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ.
  6. При невыполнении администрацией ДООУ своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательного учреждения имеют право обжаловать бездействие администрации в отделе образования АИГОСК или администрации округа.
  7. Стороны договорились, что в 2023 году будут выполнены нижеперечисленные мероприятия по охране труда из расчета выделенных бюджетных и спонсорских средств на сумму 10646,00 рублей.

**МЕРОПРИЯТИЯ**  
**по охране труда МБДОУ «Детский сад №12» ИГОСК**  
**на 2023 год**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ в тыс. руб	Срок выполнения мероприятий	Ответственные за выполнения мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда	
							всего	В т.ч. Жен.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Организация периодических медицинских смотров работников ДОУ	Чел.	25	37500	май	Администрация	25	22
2	Санитарно-гигиеническое обучение	чел	13	5460	ноябрь	Администрация	13	11
3	Лабораторные исследования	раз	2	8000	Февраль октябрь	Администрация	25	22
4	Инструктаж истопников	чел	2	1000	октябрь	Завхоз	2	2
5	Обучение ответственного по газу	чел	1	2500	октябрь	Завхоз	1	1
6	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода	шт	10	2000	В течение года	Заведующий, завхоз, рабочий по текущему ремонту	25	22

	работников в соответствии и с действующи ми нормами							
7	Обеспечение хранения СИЗ, а также ухода за ними, проведение ремонта и замена СИЗ	чел	10	40000	Март, июль, сентябрь, декабрь	Заведующий, завхоз	10	10
8	Проведение текущего ремонта здания ДОУ	Кв.м	50	10000	Июнь-июль, август	Заведующий, завхоз, рабочий по текущему ремонту	25	22
	<b>Итого:</b>			106465				